



Angelfreunde Kröv 1946 e.V.

Dienstplan 2024

Sonntag	25. Feb	Jahreshauptversammlung
Sonntag	17. Mrz	Bernd Weiskopf
Sonntag	24. Mrz	Andreas Gründler
Freitag	29. Mrz	Karfreitagsangeln Jörg Feldmann
Montag	01. Apr	Ostermontag Lars Schmitz
Sonntag	07. Apr	Alois Luft
Sonntag	14. Apr	Heinz Christoffel
Sonntag	21. Apr	Anangeln am Müllenweiher
Sonntag	28. Apr	Ilona und Emil Mentges
Mittwoch	01. Mai	1.Maifeiertag Bernd Hüls
Sonntag	05. Mai	Christoph Scholz
Donnerstag	09. Mai	Christi Himmelfahrt Dieter Palm
Sonntag	12. Mai	Mayk Hoffmann
Sonntag	19. Mai	Pfingstsonntag Familie Petzold
Montag	20. Mai	Pfingsmontag Karsten Broda
Sonntag	26. Mai	Monika Mergen
Donnerstag	30. Mai	Fronleichnam Sönke Dibbern
Sonntag	02. Jun	Lukas Weiskopf
Sonntag	09. Jun	Arne Schriever
Sonntag	16. Jun	Barbara Becker
Sommerpause 17. Juni bis 31. August 2024		
Sonntag	01. Sep	Christian Prondzinski
Sonntag	08. Sep	Freddy Masselter
Sonntag	15. Sep	Peter Meurer
Sonntag	22. Sep	Abangeln an der Mosel Cornelia Hinßen
Sonntag	29. Sep	Michael Moseler
Donnerstag	03. Okt	Tag der deutschen Einheit Michael Fink
Sonntag	27. Okt	Jahresabschlussangeln am Müllenweiher

Über Arbeitseinsätze am Vereinsgewässer benachrichtigen wir euch zeitnah und freuen uns immer über freiwillige Helfer. Die Termine können aufgrund der Witterungsverhältnisse auch variieren!

Sollte jemand verhindert sein, bitten wir darum, sich selbständig eine Ersatzfrau bzw. Ersatzmann zu suchen!

Vorstand

1.Vorsitzender	Alfred Reichert
2.Vorsitzender	Gerhard Skodowski
Kassierer	Michael Moseler
Schrifführer	Sven Brixius
Gewässerwart	Sönke Dibbern
Beisitzer	Lukas Weißkopf
Beisitzer	Lars Schmitz

Erreichbarkeiten

0163 7168308
06541 1581
0171 1283849
https://www.angelfreunde-kroev.de/
angelfreundekroev@gmx.de
vorsitzender@bfv-trier.de

Aufgaben Diensthabende:

- am Vortag Kasse in Empfang nehmen (Michael Moseler)
 - Dienstbetrieb im Zeitraum 07:00 - 17:00 Uhr je nach Witterung & Besucheraufkommen
 - Rundgang Anlage (Müll, kehren, Spinnweben...)
- zum Dienstende
- ggf. Hütte kehren
 - Bestand und Kasse zählen / abgleichen
 - Ausfüllen des kompletten Kassenzettels inklusive Unterschrift
 - Lichter aus, Hütte verschließen
 - Abgabe der Kasse spätestens am Folgetag; ggf. Hinweis auf Getränkebestand